

第 号  
年 月 日

(受注者) 様

地方局長  
(公印省略)

監督員について（通知）

年 月 日契約に係る 第 号 業務委託の  
監督員として下記の者を充てることとしましたので、承知せられたく通知します。

なお、監督員の権限、行為等の範囲は、契約書に定める事項及び業務執行上必要として定められている関係諸規程に規定している監督員としての指導、監督、検査及び指示事項の範囲とします。

また、必要と認める場合は、監督員を交替することがあるほか、監督員の所属する部所他の職員が随時監督等の業務を執行することがあるので申し添えます。

記

所属名	課 名	係 名	監 督 員		備 考
			職	氏名・連絡先アドレス	

- (注) 1 監督員を変更した場合は、新、旧監督員をそれぞれ記入し、備考欄に「新」、「旧」と記入すること。  
 2 2名以上の監督員において、権限を分任させた場合は、備考欄にそれぞれの権限の内容を記入すること。  
 3 本庁設計の場合は、発信者を地方局長から部局長に訂正して使用すること。  
 4 連絡先に個人メールアドレスを利用する場合は、テクリスの登録確認など軽微な内容に限り、管理職等を含む複数職員を宛先に含めるなど、情報の共有を徹底すること。